



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๖๑๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ท.)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๑ ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๓ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง คณบดีทั้ง ๖ คณะ เป็นคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ท.) ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามมติ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ท.) ดังนี้

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.ทศวรรษ สีตะวัน)	รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภพ ชามาศ)	รองประธานกรรมการ
๔. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (นายอภิรัตน์ ป้องกัน)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๗. รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัย (รองศาสตราจารย์ ดร.อาทรณ์ วรวัต)	กรรมการ
๘. คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๓. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ

๑๕. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๑๖. หัวหน้าหน่วยวินัยและนิติการ (อาจารย์คมกริบ เลื่องลือ)	กรรมการ
๑๗. หัวหน้าหน่วยทรัพย์สินทางปัญญา ถ่ายทอดเทคโนโลยี และนวัตกรรม (ดร.ครรชิต สิงห์สุข)	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นักวิชาการศึกษาคำนูการ (นางสาวสุภาวดี สุวรรณแทน)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นักวิชาการศึกษา (นางสาวณภัค จีร์วัชรโกศล)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงาน สนับสนุนเกี่ยวกับงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
- (๒) ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะ สนับสนุนเกี่ยวกับงานมาทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
- (๓) พิจารณาออกประกาศ หรือหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน หรือการจัดสรรผลประโยชน์ หรือการบริหารจัดการ หรือการอื่นใดอันเกี่ยวกับงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
- (๔) พิจารณาประเมินคุณค่าเชิงพาณิชย์หรือการบริหารกิจการ การจัดการรายได้และผลประโยชน์ จากงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
- (๕) พิจารณา เสนอแนะ ให้ความเห็นในการจัดทำข้อตกลง หรือสัญญา หรือข้อผูกพันทางกฎหมาย หรือการอนุญาตให้บุคคลภายนอกหรือผู้รับอนุญาตได้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือที่เกี่ยวกับงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
- (๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการเพื่อทำหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งเกี่ยวกับงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร